

หน่วยงานเรียกเก็บเงินคืออะไร

หน่วยงานเรียกเก็บเงินมีหน้าที่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
เกินกำหนด หน่วยงานเรียกเก็บเงินสามารถสร้าง
ผลกระทบต่อสถานะความน่าเชื่อถือทางเครดิตของคุณ
และได้รับคำสั่งศาลให้:

- รับชำระเงินโดยตรงจากบัญชีเงินเดือนของคุณ
- ได้สิทธิ์ส่งวนทรัพย์สินในครัวเรือนของคุณ
ซึ่งหมายความว่าในกรณีที่คุณต้องการขายบ้าน
หน่วยงานดังกล่าวจะเรียกเก็บเงินจากกำไรที่
คุณได้จากการขาย



California Public Utilities Commission

Telecommunications Education and Assistance in Multiple-Languages (TEAM) Program

www.cpuc.ca.gov/team-and-changes

cabteamandchanges@cpuc.ca.gov

If you are not able to resolve
your dispute with your service provider,
call the Consumer Affairs Branch
(800) 649-7570

หน่วยงาน เรียกเก็บเงิน - ขั้นตอนดำเนินการ

CALIFORNIA
PUBLIC
UTILITIES
COMMISSION





บริษัทโทรศัพท์ที่อาจจัดส่งบิลค่าโทรศัพท์ที่ยังไม่ได้ชำระให้แก่หน่วยงานเรียกเก็บเงิน

โดยปกติบริษัทผู้ให้บริการ โทรศัพท์จะตัดสัญญาณหรือยุติการให้บริการบางส่วนแก่คุณหากไม่มีการชำระค่าบริการก่อนที่จะมีการส่งบิลเรียกเก็บเงินให้แก่หน่วยงานเรียกเก็บ ยกเว้นในกรณีที่คุณทำการโต้แย้งรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าว บริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ในแคลิฟอร์เนียไม่สามารถจัดส่งบิลเรียกเก็บเงินให้แก่บริษัทเรียกเก็บเงินขณะที่ยังตรวจสอบข้อโต้แย้งของคุณอยู่

หน่วยงานเรียกเก็บเงิน - ขั้นตอนดำเนินการ

ภายในห้าวัน หน่วยงานเรียกเก็บเงินติดต่อไปหาคุณเกี่ยวกับบิลที่เกินกำหนดชำระ หน่วยงานจะแจ้งให้คุณทราบ:

- ยอดเงินที่ค้าง
- บริษัทที่ค้างชำระ
- การโต้แย้งรายการค่าใช้จ่าย
- ชื่อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานเรียกเก็บเงิน
- วันที่จัดส่งหนังสือถึงคุณ

จะทําอย่างไรหลังจากได้รับจดหมายจากหน่วยงานเรียกเก็บเงิน

1. ชำระเงินโดยตรงกับพนักงานเรียกเก็บเงิน สามารถพูดคุยเกี่ยวกับการแบ่งจ่ายได้หากไม่สามารถจ่ายยอดทั้งหมดได้ในคราวเดียวกัน อย่าโทรติดต่อหรือส่งเงินให้แก่บริษัทโทรศัพท์

2. โต้แย้งรายการเรียกเก็บเงินหากไม่เห็นด้วยกับค่าบริการตัวใด หลังจากหน่วยงานเรียกเก็บเงินทราบว่ามีการโต้แย้งค่าบริการแล้ว หน่วยงานจะต้องสอบสวนข้อโต้แย้งดังกล่าว ห้ามเรียกเก็บยอดคงค้างใด ๆ จนกว่าจะดำเนินการสอบสวนเสร็จสิ้น
3. ปฏิเสธการชำระหนี้ หากคุณปฏิเสธการชำระหนี้และต้องการให้หน่วยงานหยุดติดต่อคุณ ให้ส่งจดหมายแจ้งไม่ให้มีการติดต่อกลับมาอีก หลังจากได้รับจดหมายดังกล่าวแล้ว หน่วยงานจะติดต่อกลับไปหาคุณอีกครั้ง เพื่อแจ้งให้ทราบว่าจะมีการดำเนินการอย่างไรกับคุณต่อไป



หลีกเลี่ยงการเผชิญหน้ากับหน่วยงานเรียกเก็บเงินโดยการชำระค่าบริการทุกเดือน หรือบิลล่าสุดทันทีที่ได้รับ

อย่าลืมจดบันทึกสิ่งที่คุณและหน่วยงานเรียกเก็บเงินมีการพูดคุย จัดทำสำเนาจดหมายและข้อมูลการติดต่อระหว่างคุณกับหน่วยงาน หลังจากชำระค่าใช้จ่ายแล้ว ให้แจ้งให้หน่วยงานส่งหนังสือยืนยัน (ที่สามารถใช้เพื่อขอคืนสถานะความน่าเชื่อถือทางเครดิตของตนเอง)